



CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ DOBLE TITULACIÓ DE BATXILLERAT I BACCALAURÉAT CURS 2019/2020

Publicació de l'oferta inicial	26 d'abril de 2019
Presentació de sol·licituds	del 2 al 6 de maig
Publicació de la llista d'alumnes admesos	13 de maig
Període de matrícula ordinària per a l'alumnat preinscrit	del 9 al 15 de juliol
Període de matrícula extraordinària per a l'alumnat pendent de l'avaluació de setembre	del 6 al 10 de setembre

PARTICIPANTS EN EL PROCÉS

- Alumnat procedent d'aquest o d'un altre centre que està cursant quart curs d'educació secundària obligatòria, batxillerat o cicle formatiu.

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- Sol·licitud mitjançant **el model disponible al web del Departament d'Educació**, cal imprimir i signar el comprovant, acompanyat de la documentació acreditativa corresponent.

Documentació que cal presentar

- Full de modalitat de batxillerat degudament emplenat.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne/a.
- Original i fotocòpia de la targeta sanitària o equivalent (MUFACE) de l'alumne/a

Si l'alumne/a és menor d'edat:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare i mare, tutor/a, guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, la targeta de residència on consta el NIE o passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

De manera extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també és poden acreditar amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que puguin aportar.

Documents pels criteris generals de barem (s'han de presentar si s'al·leguen)

- ❑ Existència de germans escolaritzats al centre o de pares o tutors legals que hi treballen (40 punts)
 - El centre en fa la comprovació
 -
- ❑ Renda anual de la unitat familiar (10 punts)
 - Documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de renda garantida de ciutadania.
- ❑ Proximitat del domicili de l'alumne/a (30 punts) o, si escau, proximitat del lloc de treball del pare o mare (20 punts)
 - Si el domicili habitual que s'al·lega coincideix amb el del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE, en el cas de persones estrangeres.
 - Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, s'acredita amb el *certificat o volant municipal de convivència* de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant. Cal presentar el DNI renovat amb l'adreça correcta, s'haurà de presentar en el moment de formalitzar la matrícula.
 - Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, s'acredita mitjançant una còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa.
 - En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es tindrà en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acreditarà amb còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037).
- ❑ Discapacitat de l'alumne o alumna, pare, mare o germans (10 punts)
 - Original i fotocòpia de la targeta acreditativa de la discapacitat o del certificat de discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. Cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%.
 - Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33%, els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. Cal presentar el document acreditatiu de ser beneficiari d'aquest tipus de pensió.
- ❑ Certificació acadèmica
 - Original i fotocòpia de la mitjana obtinguda dels estudis que en permeten l'accés. Si l'alumne/a encara cursa els estudis en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió, *certificació de la qualificació* mitjana dels cursos d'aquests estudis ja avaluats definitivament. La qualificació mitjana s'ha d'expressar amb dos decimals.
 - Els alumnes han d'acreditar com a mínim un nivell B1 de francès del marc europeu comú de referència per a les llengües mitjançant el diploma B1 del DELF scolaire, el diploma B1 del DELF junior, el certificat de nivell intermedi de les EOI o superar una prova de nivell en llengua francesa.
- ❑ Condició legal de família nombrosa o monoparental (15 punts)
 - Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.

La presentació de més d'una sol·licitud per accedir a ensenyaments inclosos en un mateix procediment de preinscripció comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

La falsedat o el frau en les dades al·legades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre. Si la falsedat o el frau queda acreditat amb posterioritat al 30 de setembre de 2019, l'alumne/a perd el dret a la plaça i en finalitzar el curs ha de participar de nou en el procés de preinscripció del següent curs escolar.

Per tal d'agilitar els tràmits cal que porteu les fotocòpies ja fetes.