

Sol·licitud de preinscripció CFGS Patronatge i Moda

http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/fp_gs_9418?moda=1

Aquest tràmit es pot fer mitjançant la **sol·licitud electrònica** o la **sol·licitud amb suport informàtic**.

Les persones que no els sigui possible fer la sol·licitud electrònica, poden utilitzar la sol·licitud amb suport informàtic: no s'acceptaran les sol·licituds que es presentin únicament en paper.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona, en la qual es poden demanar diversos centres, cicles i torns, indicats sempre per ordre de preferència.

La presentació de més d'una sol·licitud per tipus d'ensenyament comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

Sol·licitud electrònica

No s'ha de presentar el resguard de la sol·licitud ni cap documentació d'identificació de la persona sol·licitant ni de l'alumne. El tràmit de presentació de la sol·licitud acaba amb l'enviament del formulari.

La documentació acreditativa dels criteris de prioritat depèn de la via d'accés de cada sol·licitant; la podeu consultar al web **Estudiar a Catalunya**. Només cal presentar-la si no s'ha pogut validar electrònicament, al centre que s'ha demanat en primer lloc i en el termini establert.

Sol·licitud amb suport informàtic

Cal presentar la documentació següent:

- Resguard de la sol·licitud.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

Si l'alumne/a és menor d'edat també s'ha de presentar:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Original i fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet). Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen, i si es tracta d'estrangers no comunitaris, targeta de residència on consti el NIE o el passaport.

La documentació acreditativa dels criteris de prioritat depèn de la via d'accés de cada sol·licitant; la podeu consultar al web **Estudiar a Catalunya**. Només cal presentar-la si no s'ha pogut validar electrònicament, al centre que s'ha demanat en primer lloc i en el termini establert.

Fer la sol·licitud

Per internet

- **Sol·licitud electrònica**

Per poder fer la sol·licitud electrònica:

- cal disposar del número d'identificació de l'alumne/a. Els alumnes nous en el sistema educatiu de Catalunya encara no el tenen; per als alumnes matriculats des del curs 2015-2016 en centres educatius de qualsevol titularitat és una dada obligatòria que han de facilitar els centres on estan escolaritzats. En casos excepcionals, i durant el període de preinscripció, el pare, mare o tutor/a o l'alumne/a (si és major d'edat) pot sol·licitar aquest identificador als serveis territorials del Departament d'Ensenyament, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

- cal que el pare, mare o tutor/a legal (si l'alumne/a és menor d'edat) o l'alumne/a (si és major d'edat) s'identifiqui mitjançant:

- el servei d'identificació [idCat Mòbil](#),
- l'usuari GICAR (si es tracta de treballadors de la Generalitat de Catalunya), o
- altres certificats digitals, com el DNI electrònic o el certificat CATCert.

En la sol·licitud és obligatori especificar l'adreça electrònica per poder rebre el missatge amb el codi de la sol·licitud de preinscripció.

Així mateix, si l'alumne/a és menor d'edat, cal especificar el tutor/a que consultarà per Internet els resultats de la preinscripció (puntuació provisional, puntuació un cop resoltes les reclamacions, ordre definitiu i plaça assignada). Es pot accedir a aquestes consultes amb el codi de sol·licitud i el número del DNI, NIE o passaport del tutor/a que s'ha especificat que farà la consulta.

Instruccions

Si voleu identificar-vos mitjançant l'idCAT Mòbil, prèviament us heu de registrar en aquest servei. Si ja ho heu fet, heu d'introduir el vostre document d'identificació (DNI, NIE o passaport) i el número de telèfon mòbil que heu indicat en el servei d'identificació idCAT Mòbil.

Si la base de dades no troba el document d'identificació o el número de telèfon mòbil proporcionat no es correspon amb el que s'ha registrat, visualitzareu un missatge d'error. En aquest cas, haureu de modificar el registre, si escau.

Si les dades proporcionades es corresponen a les registrades, rebreu una contrasenya al vostre telèfon mòbil per introduir-la al camp de

text que es mostra a la pantalla. A partir d'aquest moment, podreu fer el tràmit de la preinscripció.

1. Per canviar de pantalla cal utilitzar exclusivament els botons "següent" i "anterior" de l'aplicació i no els del navegador.
2. La sol·licitud només es considera presentada quan, després d'emplenar tot el formulari, s'executa l'opció "enviament" des de l'última pantalla (a partir d'aquest moment ja no es poden fer modificacions).
3. Quan s'hagin enviat les dades, rebreu un missatge electrònic des d'on es pot obtenir el comprovant de presentació de la sol·licitud; en aquest comprovant consta la documentació que cal presentar a l'efecte d'acreditació dels criteris de prioritat, si escau. S'aconsella guardar-ne una còpia.

La sol·licitud que s'ha enviat queda registrada. Només cal presentar una còpia del resguard al centre demanat en primera opció en els casos en què calgui presentar documentació acreditativa dels criteris de prioritat.

Ves-hi

- **Sol·licitud en suport informàtic**

En emplenar el formulari de sol·licitud trobareu un espai en què cal especificar l'identificador de l'alumne/a. Els alumnes nous en el sistema educatiu de Catalunya encara no el tenen i poden deixar en blanc aquest camp. Per als alumnes matriculats des del curs 2015-2016 en centres educatius de qualsevol titularitat és una dada obligatòria que han de facilitar els centres on estan escolaritzats. En casos excepcionals, i durant el període de preinscripció, el pare, mare o tutor/a o l'alumne/a (si és major d'edat) pot sol·licitar aquest identificador als serveis territorials del Departament d'Ensenyament, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

És obligatori especificar l'adreça electrònica per poder rebre el missatge amb el codi de la sol·licitud de preinscripció.

Així mateix, si l'alumne/a és menor d'edat, cal especificar el tutor/a que consultarà per Internet els resultats de la preinscripció (puntuació provisional, puntuació un cop resoltes les reclamacions, ordre definitiu i plaça assignada). Es pot accedir a aquestes consultes amb el codi de sol·licitud i el número del DNI, NIE o passaport del tutor/a que s'ha especificat que farà la consulta.

Instruccions

1. Per canviar de pantalla cal utilitzar exclusivament els botons "següent" i "anterior" de l'aplicació i no els del navegador.
2. S'han de desar les dades que s'hagin introduït al formulari encara que no es faci l'enviament en el mateix moment.
3. Per modificar les dades (o tornar al formulari no enviat) es necessita el número del document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) d'un dels tutors (o de l'alumne/a si és major d'edat) i el codi de la sol·licitud (aquest codi es rep a l'adreça electrònica que s'ha especificat al formulari).
4. La sol·licitud només es considera presentada quan, després d'emplenar tot el formulari, s'executa l'opció "enviament" des de l'última pantalla (a partir d'aquest moment ja no es poden fer modificacions) i es presenta la documentació acreditativa al centre demanat en primera opció.
5. Un cop enviades les dades es pot obtenir el comprovant de presentació de la sol·licitud; en aquest comprovant hi consta la documentació que cal presentar (s'aconsella guardar-ne una còpia).

Perquè el tràmit tingui efecte, **cal imprimir, signar i presentar el comprovant** (en paper) acompanyat de la **documentació al centre demanat en primera opció** dins el termini previst per a la presentació de la documentació.

[Ves-hi](#)

Consultar els resultats

Per internet

Consulteu els resultats de la preinscripció al web [Estudiar a Catalunya](#).

Per fer-ho es necessita el número del DNI, el NIE o el passaport del/de la sol·licitant (o del tutor/a especificat en la sol·licitud com a referent per fer les consultes dels resultats a Internet) i el codi de la sol·licitud de preinscripció.

Presencialment

Els centres publiquen als seus taulers d'anuncis les llistes del resultats del procés.